



MyShoppe

Manual Pengguna

Sistem POS & inventori untuk kedai runcit, minimart dan butik — jualan, stok, resit, laporan dan aliran tunai, di telefon, tablet atau PC.

Versi aplikasi: **Oktober 2026**

Alamat aplikasi: **<https://app.myshoppe.app>**

Konsol platform: **</platform.html>**

Kandungan

1 Pengenalan & peranan pengguna

Apa MyShoppe boleh buat, siapa boleh buat apa

2 Mula guna

Buka app, pasang di skrin utama, log masuk, percubaan percuma

3 Sell — jualan di kaunter

Scan, troli, bayaran tunai / QR / kad, resit

4 Receipts — senarai resit

Cari, cetak semula, WhatsApp, void

5 Products — produk

Tambah, gambar, ubah harga, import / export Excel

6 Stock — stok

Stock In, bayar supplier, Adjust, Stocktake

7 Reports — laporan

Jualan harian, untung, best seller, stok rendah

8 Aliran tunai

Duit keluar / masuk, statement harian

9 Settings — tetapan

Kedai & resit, tema, DuitNow QR, notifikasi, pengguna

10 Scanner & printer

Scanner USB / Bluetooth, kamera, printer resit

11 Konsol platform

Untuk pemilik platform: kedai, langganan, peringatan

12 Soalan lazim & masalah biasa

1 Pengenalan & peranan pengguna

MyShoppe ialah aplikasi web: tak perlu install dari Play Store / App Store. Buka di pelayar (Chrome / Safari), log masuk, dan semua kaunter serta telefon dalam kedai berkongsi data yang sama secara langsung.

Apa yang MyShoppe boleh buat

- **Jualan (POS):** scan barcode, troli, bayaran tunai (dengan baki), QR / DuitNow atau kad, resit cetak / PDF / WhatsApp.
- **Produk:** SKU, barcode, harga jual, harga kos, stok minimum, gambar, import Excel.
- **Stok:** Stock In, Adjust, Stocktake (kira buta) dengan sejarah pergerakan stok.
- **Laporan:** jualan harian, untung kasar, cara bayaran, best seller, stok rendah, aliran tunai.
- **Notifikasi telefon** (aplikasi ntfy) bila stok rendah atau habis.

Peranan pengguna (role)

Setiap pengguna diberi satu peranan. Butang yang tidak dibenarkan tidak akan muncul, dan server juga menolak tindakan itu.

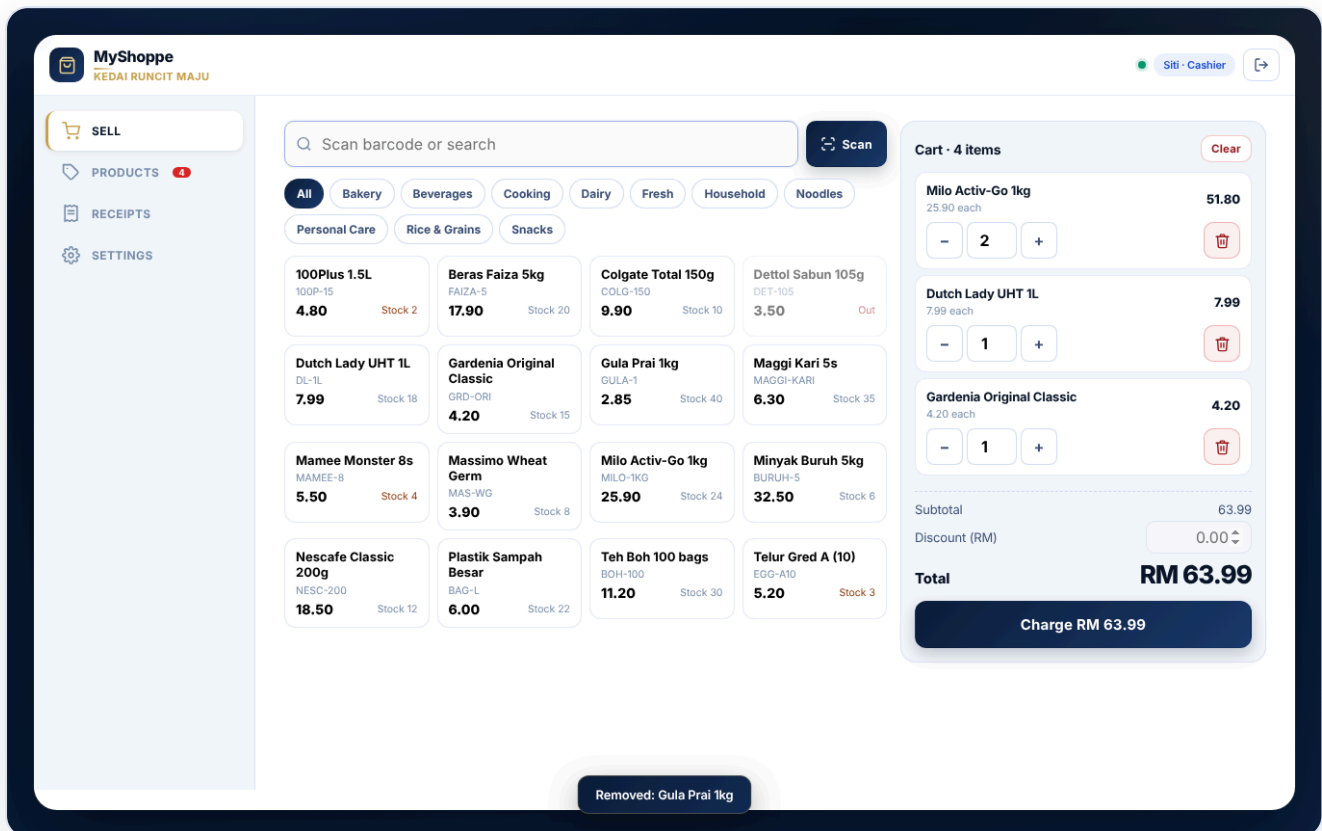
FUNGSI	OWNER	MANAGER	CASHIER	STOCK KEEPER
Jual, resit	✓	✓	✓	✗
Void (batal) resit	✓	✓	✗	✗
Tambah / ubah / padam produk & harga, import	✓	✓	✗	✗
Lihat harga kos	✓	✓	✗	✗
Stock In / Adjust / Stocktake	✓	✓	✗	✓
Laporan & aliran tunai (duit masuk / keluar)	✓	✓	✗	✗
Urus pengguna	✓	✓ (bukan owner)	✗	✗
Tetapan kedai, resit, tema, DuitNow QR, ntfy	✓	✗	✗	✗

Navigasi

Menu ada di kiri (PC / tablet besar) atau di atas (telefon): **SELL, PRODUCTS, STOCK, RECEIPTS, REPORTS, SETTINGS**. Nama dan peranan anda ada di penjuru kanan atas, bersama butang log keluar. Titik hijau bermaksud data sedang disegerakkan; titik oren bermaksud tiada internet (perubahan akan dihantar bila talian kembali).

Video tutorial dalam app

Tekan butang ? di penjuru kanan atas untuk menonton video pendek cara setup dan guna setiap bahagian (kapsyen Bahasa Melayu), dan untuk muat turun manual ini. Video yang dipaparkan ikut peranan anda. Tekan **Show all** untuk melihat semua.



Skrin utama (PC) — menu di kiri, troli di kanan.

2 Mula guna

Satu akaun = satu e-mel dan kata laluan. Owner atau manager mencipta akaun untuk staf.

2.1 Buka & pasang di skrin utama

1. Buka **<https://app.myshoppe.app>** di Chrome (Android / PC) atau Safari (iPhone).
2. Android / Chrome: menu  → **Add to Home screen / Install app**.
3. iPhone / Safari: butang Share → **Add to Home Screen**.
4. Selepas itu buka MyShoppe dari ikon di skrin utama, seperti aplikasi biasa.

2.2 Log masuk

1. Isi **Email Address** dan **Password**, tekan **Sign In**.
2. Cashier terus masuk ke skrin **SELL**; stock keeper ke **STOCK**.
3. Lupa kata laluan: taip e-mel, tekan **Forgot password?** — pautan reset dihantar ke e-mel itu.

Penting

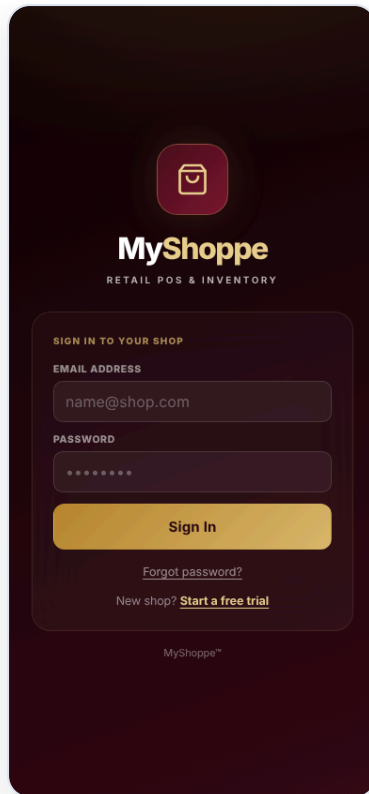
Gunakan e-mel yang betul-betul wujud. Jika e-mel palsu, pautan reset kata laluan tidak akan sampai.

2.3 Percubaan percuma (kedai baru)

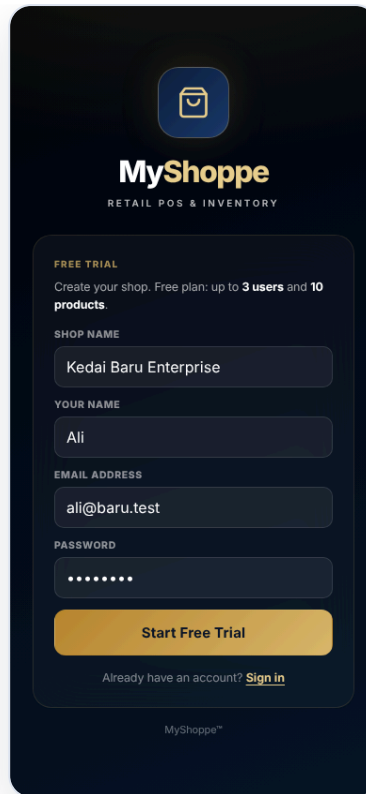
1. Di skrin log masuk tekan **Start a free trial**.
2. Isi nama kedai, nama anda, e-mel dan kata laluan (sekurang-kurangnya 6 aksara) → **Start Free Trial**.
3. Anda menjadi **Owner**. Had percubaan: **30 hari, 3 pengguna** dan **10 produk**. Banner di atas app menunjukkan baki hari. Hubungi MyShoppe untuk naik taraf.

Selepas 30 hari

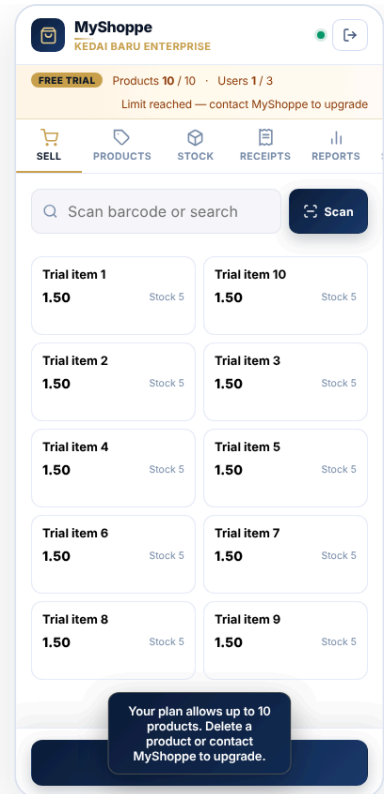
Jika belum naik taraf, kedai dikunci: semua pengguna tidak boleh log masuk dan akan nampak mesej "free trial ended". Data **tidak dipadam**. Sebaik sahaja MyShoppe naik taraf kedai anda, semua data kembali seperti biasa.



Skrin log masuk



Daftar percubaan percuma



Banner percubaan

2.4 Persediaan pertama (owner)

1. **SETTINGS** → isi alamat / telefon untuk resit, saiz kertas, tema (Bab 9).
2. **PRODUCTS** → tambah produk atau import Excel (Bab 5).
3. **SETTINGS** → **Users** → tambah cashier / stock keeper / manager.
4. Pilihan: muat naik **DuitNow QR** kedai dan langgan notifikasi stok rendah (ntfy).

3 Sell — jualan di kaunter

Owner, manager dan cashier. Masukkan barang ke troli, terima bayaran, keluarkan resit.

3.1 Masukkan barang ke troli

- **Scanner USB / Bluetooth:** terus scan — tak perlu klik apa-apa. Bunyi "beep" = barang masuk.
- **Kamera telefon:** tekan **Scan**, halakan ke barcode. Kamera kekal terbuka; scan barang seterusnya. Tekan × bila selesai.
- **Taip:** taip barcode atau SKU di kotak carian dan tekan Enter.
- **Cari & tekan:** taip sebahagian nama (contoh "milo") atau pilih kategori, kemudian tekan kad produk.

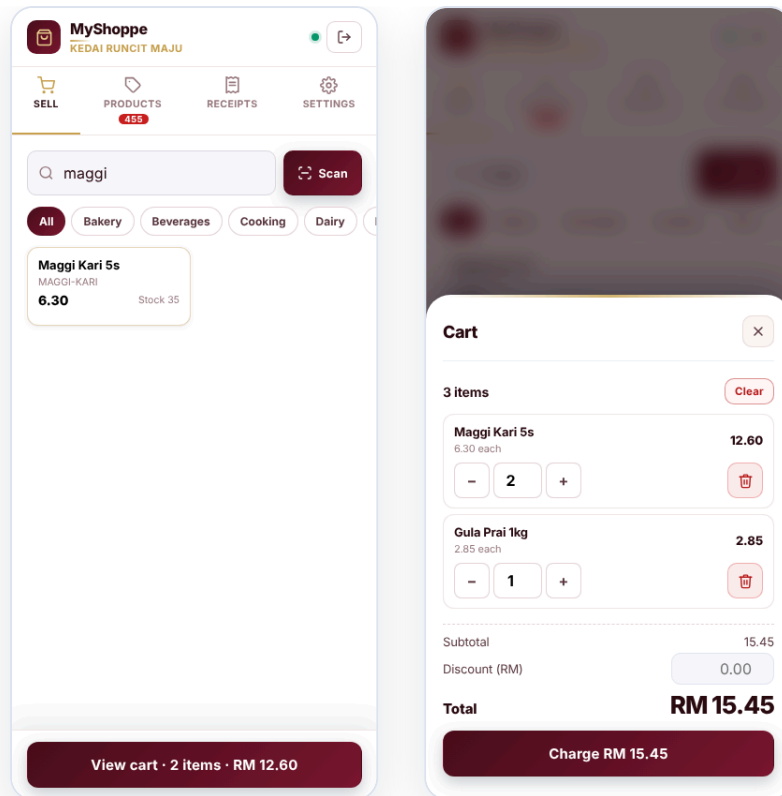
Scan barang yang sama dua kali → kuantiti jadi 2. Barang yang stoknya habis tidak boleh dimasukkan (app akan beritahu).

Barcode tidak dijumpai?

Owner / manager akan ditanya sama ada mahu menambah produk baru dengan barcode itu terus. Cashier hanya akan dimaklumkan.

3.2 Troli

- Tekan + / – untuk ubah kuantiti, atau ketik nombor dan taip kuantiti baru, tekan Enter.
- Tekan butang **tong sampah** merah untuk buang barang yang tersalah scan. **Clear** = kosongkan semua.
- **Discount (RM)** — potongan harga untuk keseluruhan resit.
- Di telefon, troli dibuka dari bar **View cart** di bawah skrin.
- Troli disimpan dalam peranti — jika app tertutup, troli masih ada.



Skrin Sell (telefon)

Troli: + / - / buang

3.3 Bayaran

Tekan **Charge RM ...** dan pilih cara bayaran:

Tunai (Cash)

1. Jumlah dibundarkan ke 5 sen terdekat (boleh dimatikan di Settings).
2. Taip duit yang diterima di **Cash received**, atau tekan butang cepat (**Exact**, 10, 20, 50, 100...).
3. Kotak hijau menunjukkan **Change** (baki). Kotak merah "Short by" = duit tidak cukup.
4. Tekan **Complete Sale** (atau Enter).

QR / DuitNow

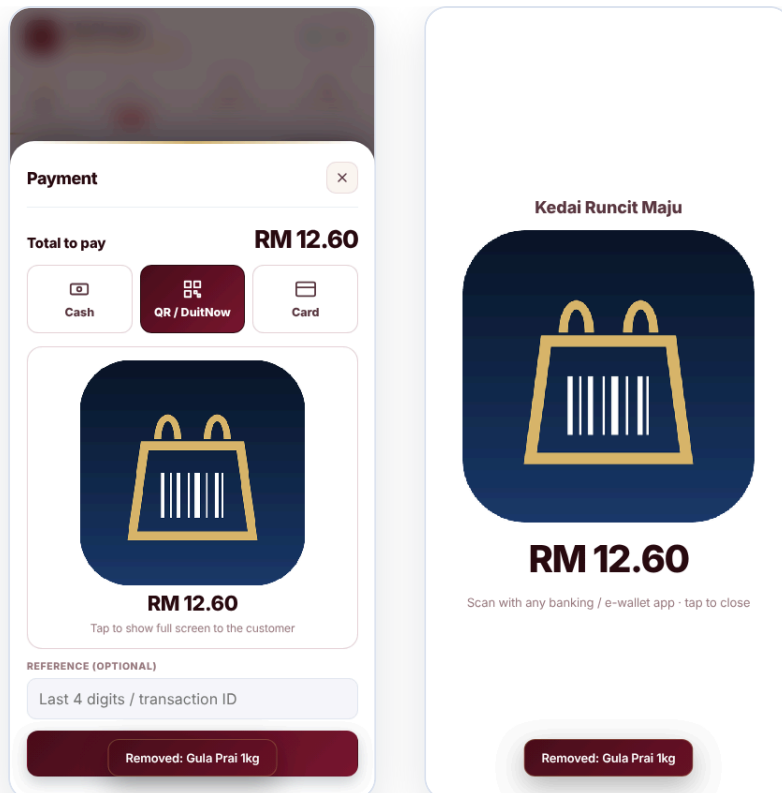
1. Pilih **QR / DuitNow**. Jika owner sudah muat naik QR kedai, QR itu dipaparkan bersama jumlah. Tekan QR untuk paparan skrin penuh kepada pelanggan.
2. Pastikan duit sudah masuk (notifikasi bank / e-wallet), isi **Reference** jika mahu, tekan **Complete Sale**.

Kad

Masukkan jumlah di terminal kad bank, tunggu *approved*, isi Reference (contoh kod kelulusan), tekan **Complete Sale**.

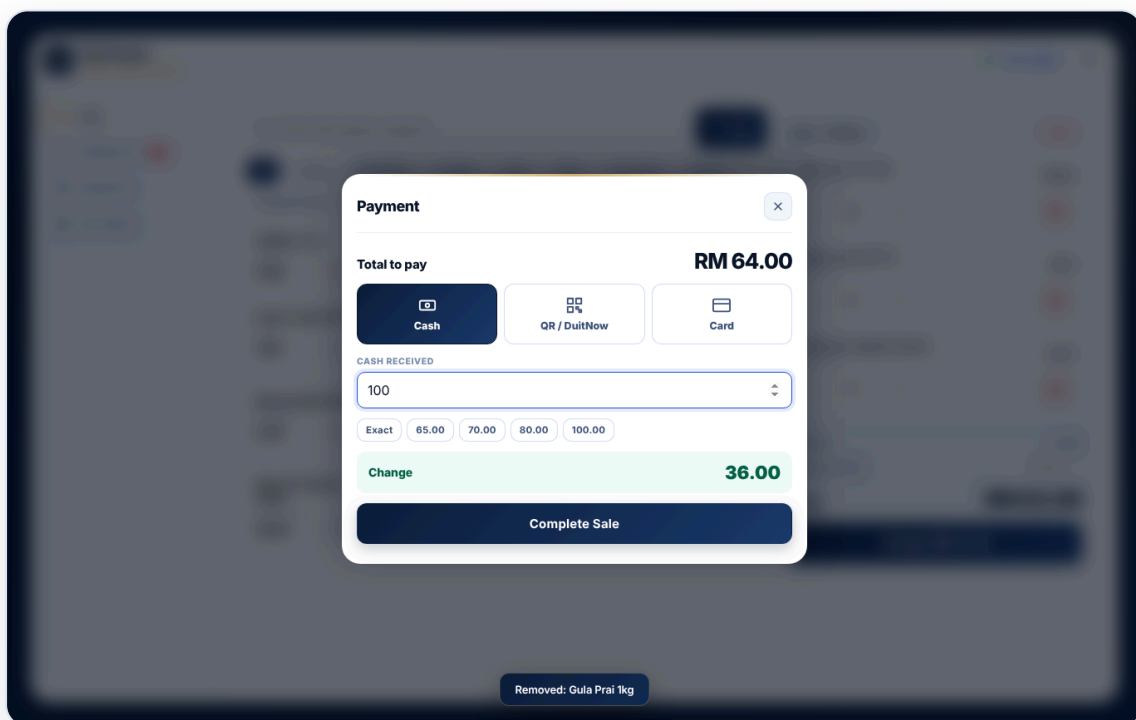
MyShoppe tidak mengesahkan bayaran QR / kad

Ia hanya merekod cara bayaran. Pastikan bayaran berjaya sebelum menekan Complete Sale.



Bayaran QR dengan DuitNow kedai

QR skrin penuh untuk pelanggan



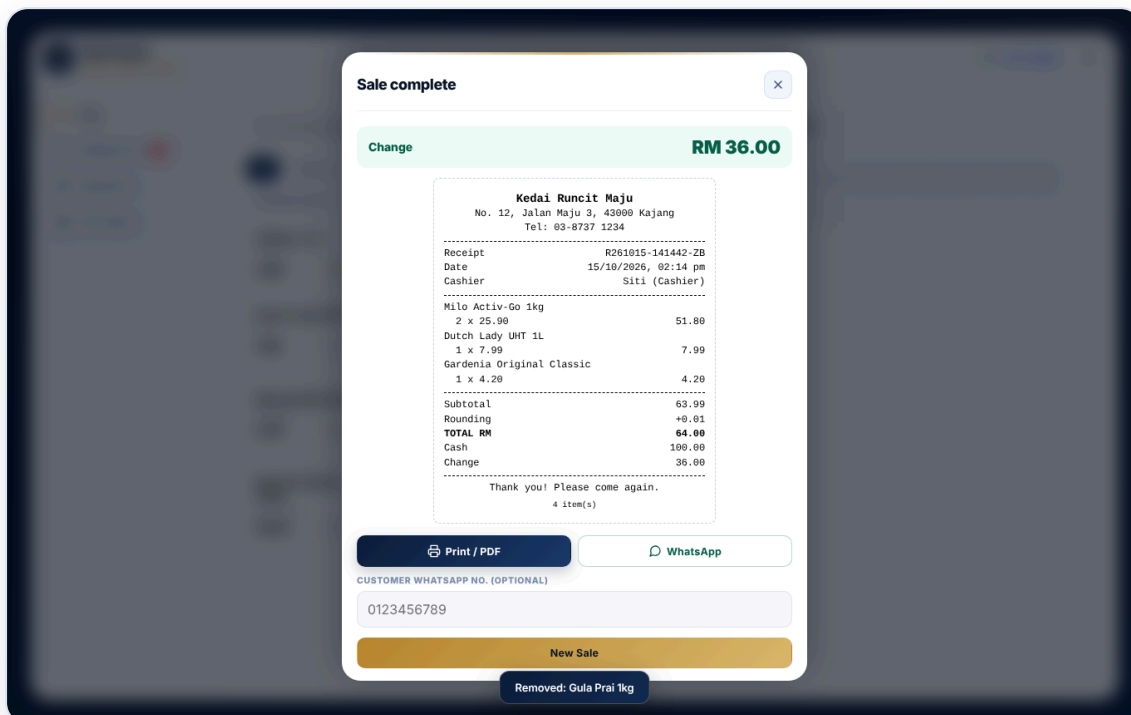
Bayaran tunai: duit diterima RM100, baki dikira automatik.

3.4 Resit

Selepas jualan, skrin resit muncul:

- **Print / PDF** — cetak ke printer resit (80 mm / 58 mm) atau "Save as PDF".

- **WhatsApp** — isi nombor pelanggan (contoh 0123456789), tekan WhatsApp: resit dihantar sebagai teks.
- **New Sale** — pelanggan seterusnya.



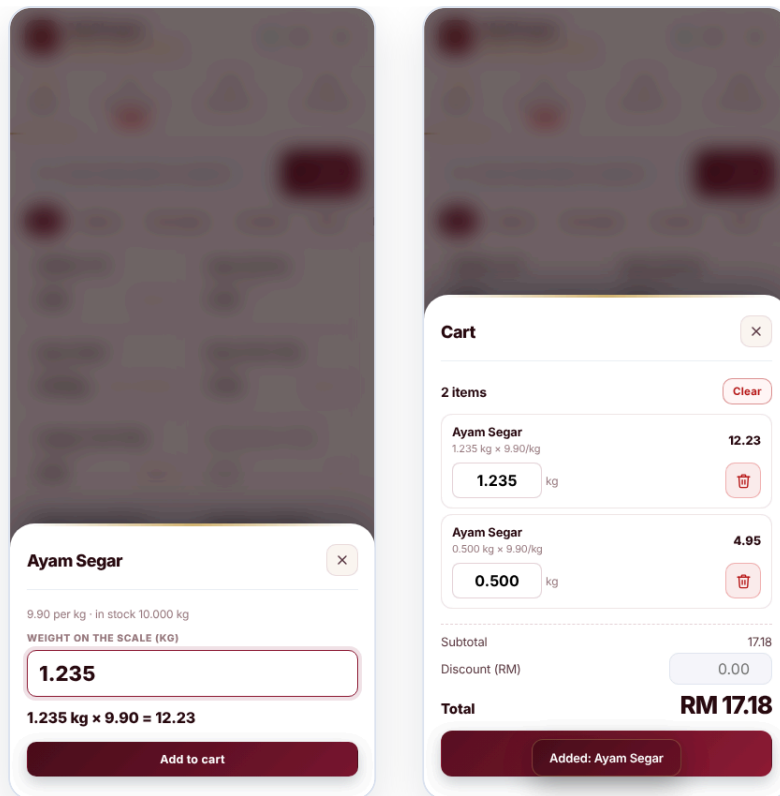
Resit selepas jualan tunai.

3.5 Barang timbang (harga sekilo)

Produk yang ditanda **Sold by weight** dijual ikut berat. Harga di skrin ialah harga sekilo (contoh 9.90/kg). Ada dua cara masukkan ke troli, ikut pilihan owner di Settings:

1. **Taip berat:** tekan atau scan produk. Kotak **Weight** akan keluar. Taip berat dari mesin timbang, contoh 1.235 (kg) atau 1235g. Harga dikira terus, kemudian tekan **Add to cart**.
2. **Scan label timbang:** timbang barang di mesin timbang yang mencetak label barcode, kemudian scan label itu. Berat dan harga masuk ke troli sendiri.

Setiap timbangan jadi satu baris dalam troli, contoh dua beg ayam = dua baris. Berat boleh dibetulkan dalam troli. Harga setiap baris dibundarkan ke sen terdekat. Resit menunjukkan 1.235 kg x 9.90/kg.



Taip berat: harga dikira terus

Troli: satu baris setiap timbangan

3.6 Masalah semasa menjual

MESEJ	MAKSUD & TINDAKAN
Sale refused: the stock on the server is lower...	Barang itu baru dijual di kaunter lain. Troli kekal — semak kuantiti dan cuba lagi.
Saved on this device — waiting for connection to sync	Tiada internet. Jualan disimpan dan dihantar bila talian kembali. Jangan buat jualan itu semula.
Only N × ... in stock / out of stock	Stok dalam sistem tidak cukup. Maklumkan stock keeper / manager.
Weigh ... on the scale and scan its label	Kedai ini guna label timbang sahaja. Timbang di mesin timbang dan scan labelnya.
No weighed product with PLU ...	Kod PLU pada label belum diisi pada mana-mana produk. Owner / manager isi Scale PLU pada produk itu.

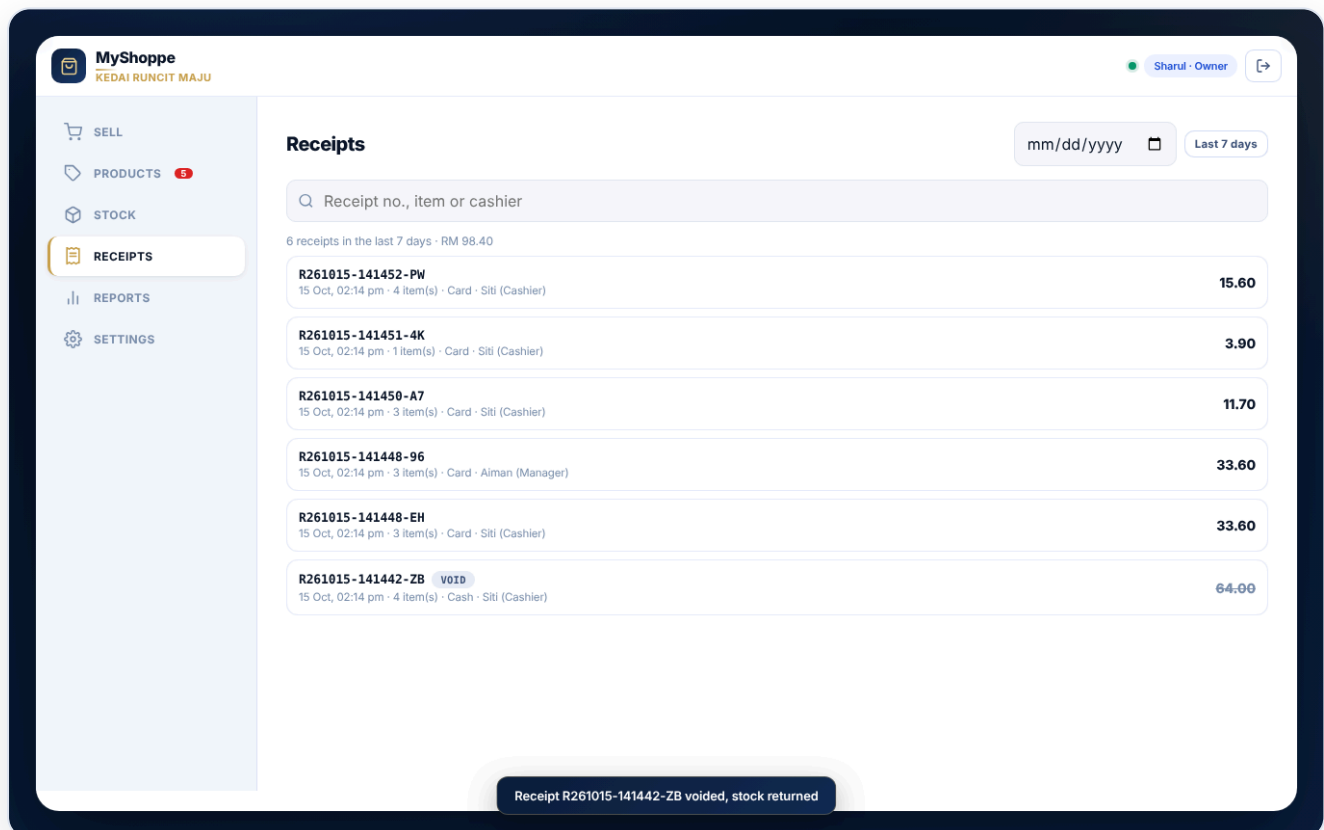
4 Receipts — senarai resit

Owner, manager dan cashier. Resit 7 hari terakhir ada dalam peranti; resit lebih lama dimuat turun ikut tarikh.

1. Buka **RECEIPTS**. Senarai menunjukkan nombor resit, masa, bilangan barang, cara bayaran, cashier dan jumlah.
2. Cari ikut **nombor resit**, **nama barang** atau **cashier** di kotak carian.
3. Pilih tarikh di kalendar untuk lihat resit hari lain. **Last 7 days** untuk kembali.
4. Tekan resit untuk lihat semula, **Print / PDF** atau **WhatsApp**.

Void (batal) resit — owner / manager

1. Buka resit → **Void sale** → taip sebab → OK.
2. Resit ditanda **VOID** (tidak dipadam), stok dikembalikan, dan jumlah jualan hari itu dikurangkan.



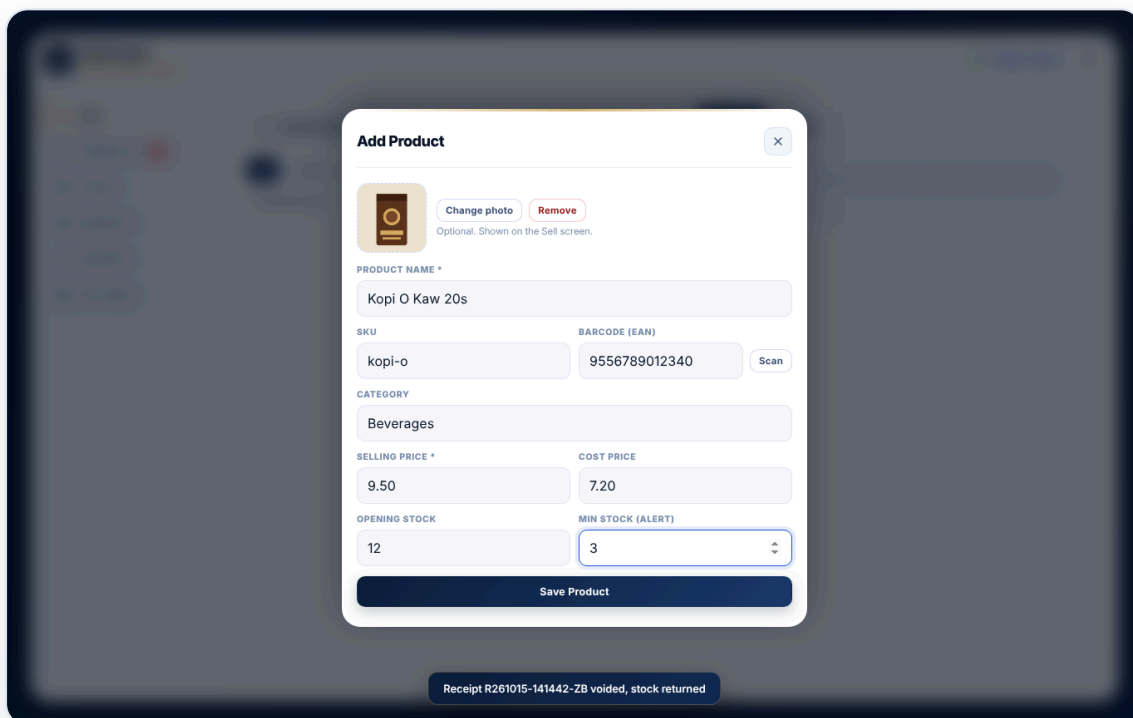
Senarai resit — resit yang dibatalkan ditanda VOID.

5 Products — produk

Semua boleh melihat senarai; hanya owner dan manager boleh menambah, mengubah atau memadam. Cashier dan stock keeper tidak nampak harga kos.

5.1 Tambah produk

1. **PRODUCTS** → **Add Product**.
2. Pilihan: tekan petak kamera / **Add photo** untuk ambil gambar atau pilih dari galeri.
3. Isi **Product name**, **SKU**, **Barcode** (tekan **Scan** untuk imbas terus), **Category**.
4. Isi **Selling price** (wajib) dan **Cost price**.
5. **Opening stock** = stok sedia ada; **Min stock** = paras amaran stok rendah.
6. Tekan **Save Product**.



Borang tambah produk, dengan gambar.

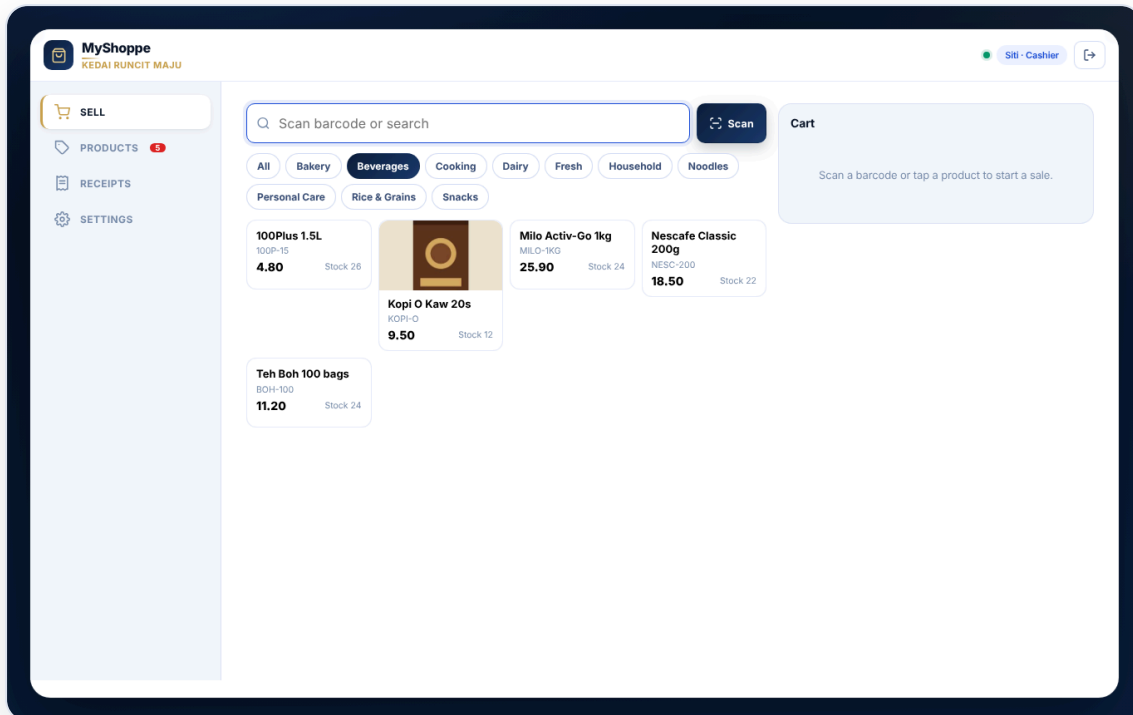
Barcode / SKU berganda ditolak

Satu barcode hanya untuk satu produk, supaya scan sentiasa tepat.

5.2 Ubah, gambar & padam

- Tekan produk dalam senarai untuk ubah harga, nama, barcode, min stock atau gambar → **Save**.
- Kuantiti stok **tidak** diubah di sini — gunakan Stock In / Adjust supaya setiap perubahan direkod.
- **Delete** memadam produk (sejarah jualan kekal).

- Tapis senarai: **All, Low stock, Out of stock**. Lencana merah di menu Products = bilangan produk stok rendah / habis.



Gambar produk dipaparkan di skrin Sell.

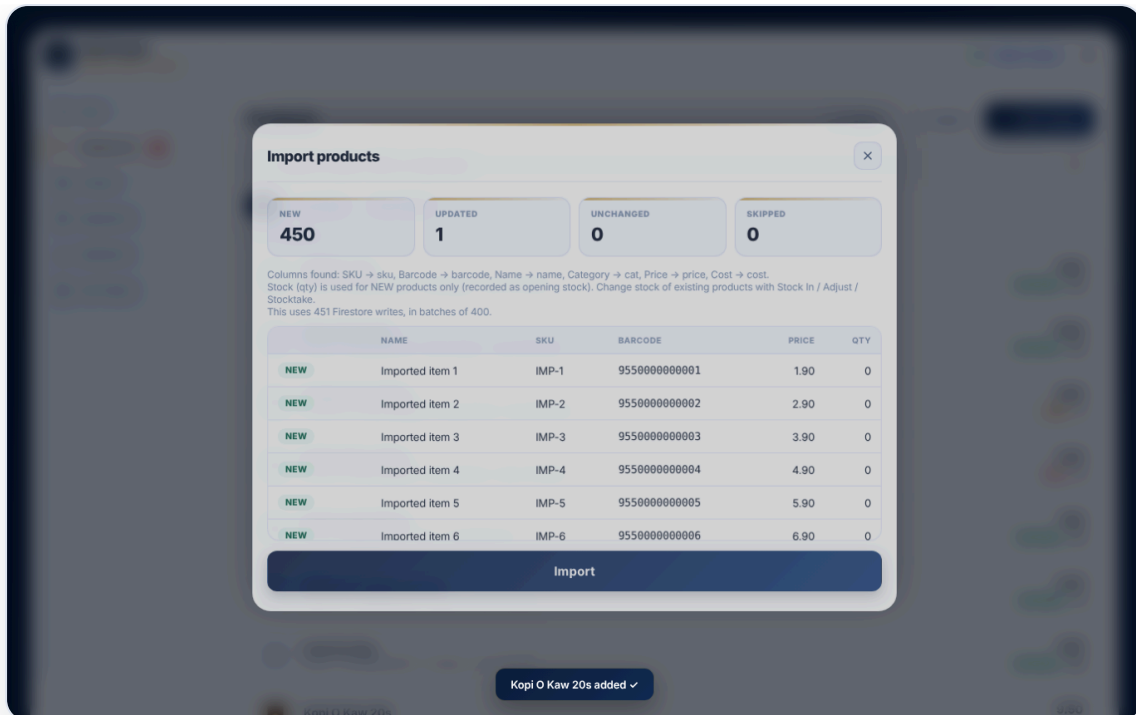
5.3 Produk dijual ikut berat

1. Tanda **Sold by weight**. Medan harga bertukar jadi **Price per kg** dan **Cost per kg**.
2. Isi **Scale PLU**, iaitu kod item (sehingga 5 digit) yang sama dengan kod di mesin timbang. Ini perlu jika guna label timbang sahaja.
3. Stok dan min stok diisi dalam kg, contoh 10 atau 2.5. Stock In, Adjust dan stocktake untuk produk ini juga dalam kg, sehingga 3 titik perpuluhan (gram).

Produk ikut berat: harga sekilo, PLU dan stok dalam kg.

5.4 Import dari Excel

1. Sediakan fail Excel dengan lajur (nama lajur boleh dalam mana-mana susunan): **SKU, Barcode, Name, Category, Price, Cost, Qty, Min**.
 2. **PRODUCTS** → **Import** → pilih fail.
 3. Semak pratonton: berapa produk **New, Updated, Unchanged** dan yang dilangkau (dengan sebab).
 4. Tekan **Import**.
- Produk sedia ada dipadankan ikut SKU atau barcode — hanya medan yang berubah dikemas kini.
 - **Qty** hanya digunakan untuk produk **baru** (stok pembukaan). Stok produk sedia ada diubah melalui Stock In / Adjust / Stocktake.
 - Maksimum 5,000 baris setiap fail.



Pratonton import sebelum disimpan.

Export — muat turun semua produk ke Excel (berguna untuk backup atau kemas kini harga beramai-ramai, kemudian import semula).

6 Stock — stok

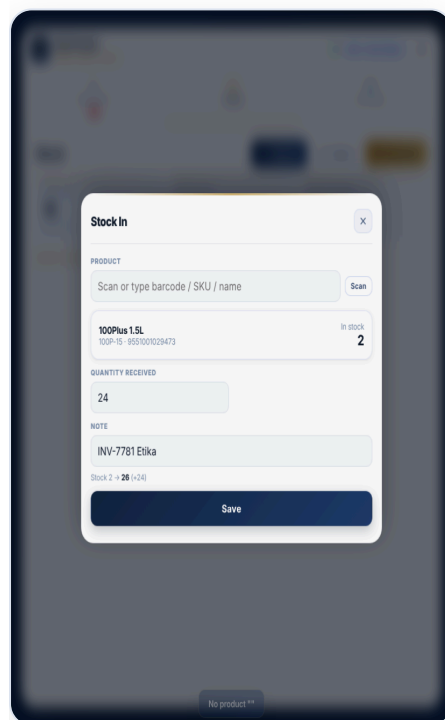
Owner, manager dan stock keeper. Setiap perubahan stok direkod dalam **Recent stock movements** (siapa, bila, berapa, sebelum → selepas).

6.1 Stock In (barang masuk)

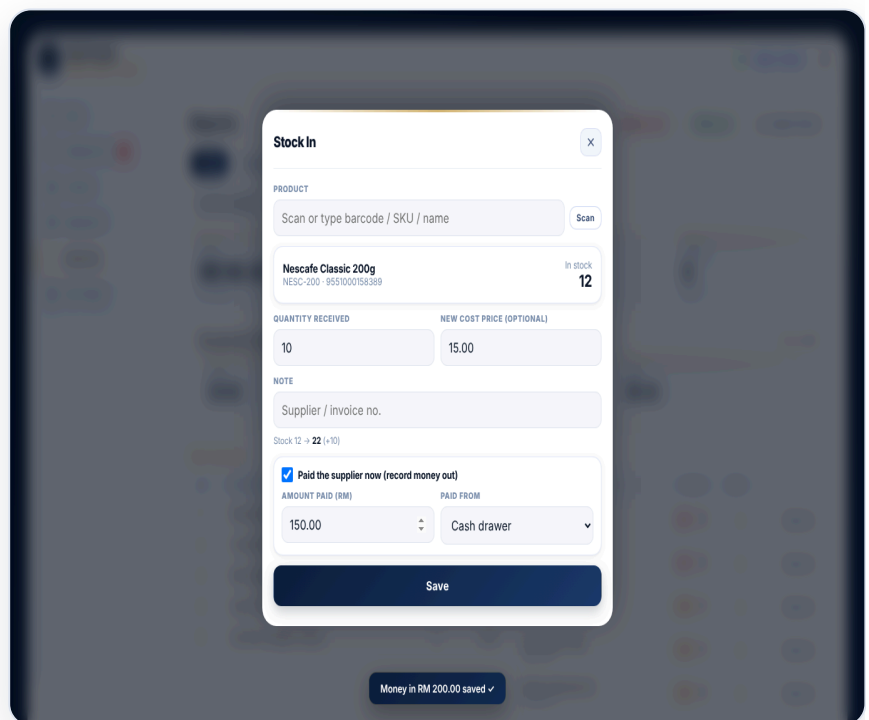
1. **STOCK** → **Stock In**.
2. Scan / taip barcode, SKU atau nama produk.
3. Isi **Quantity received**. Owner / manager boleh isi **New cost price** jika harga kos berubah.
4. **Note**: nama supplier / no. invois.
5. Tekan **Save**. Borang kekal terbuka untuk barang seterusnya dalam penghantaran yang sama.

Bayar supplier terus (owner / manager)

Tandakan **Paid the supplier now**. Jumlah dikira automatik (kuantiti × kos, boleh diubah). Pilih **Cash drawer** (guna duit jualan) atau **Bank / QR account**. Bayaran direkod sebagai *Stock purchase* dalam aliran tunai (Bab 8) bersama stok.



Stock In (stock keeper)



Stock In + bayar supplier (owner)

6.2 Adjust (betulkan stok)

1. **Adjust** → pilih produk.
2. **Set counted qty** = taip kuantiti sebenar; atau **Add / remove** = tambah (+) atau tolak (-).
3. Pilih **Reason**: Correction, Damaged, Expired, Lost / theft, Return to supplier, Own use → **Save**.

Sistem menolak sebarang perubahan yang menjadikan stok kurang daripada 0.

Semasa mengira, kuantiti dalam sistem **tidak dipaparkan** supaya kiraan jujur. Perbezaan hanya keluar selepas habis mengira.

- MyShoppe

KEDAI RUNCIT MAJU

hafiz - Stock Keeper

PRODUCTS

STOCK

SETTINGS

Stock

↓ Stock In

↻ Adjust

📦 Stocktake

Stocktake STMV9MEQWS

Started 15 Oct, 02:14 pm - on this device - blind count

Cancel

Finish count

PRODUCTS COUNTED

2 / 16

UNITS COUNTED

43

Scan (each scan = 1) or search

Camera

PRODUCT	COUNTED
100Plus 1.5L 100P-15 - 9551001029473	—
Beras Faiza 5kg FAIZA-5 - 9551000475141	—
Colgate Total 150g COLG-150 - 955100108666	3
Dettol Sabun 105g DET-105 - 9551001187852	—
Dutch Lady UHT 1L DL-1L - 9551000871097	—
Gardenia Original Classic GRD-ORI - 9551000316765	—
Gula Prai 1kg GULA-1 - 9551000633527	40
Maggi Kari 5s MAGGI-KARI - 9551000712710	—
Mamee Monster 8s MAMEE-8 - 9551000791806	—

Colgate Total 150g: 3



MyShoppe

KEDAI RUNCIT MAJU

Hafiz - Stock Keeper



PRODUCTS

STOCK

SETTINGS

Stock

↓ Stock In

✎ Adjust

📋 Stocktake

Stocktake result - STMV9MEQWS

Check the differences, then post to update the stock

Back to counting

Export Excel

Post 1 adjustment

MATCH

1

SHORT

1

-7 units

OVER

0

+0 units

14 products were not counted and stay unchanged.

PRODUCT	SYSTEM	COUNTED	DIFF
Colgate Total 150g COLG-150	10	3	-7 SHORT
Gula Prai 1kg GULA-1	40	40	0 MATCH

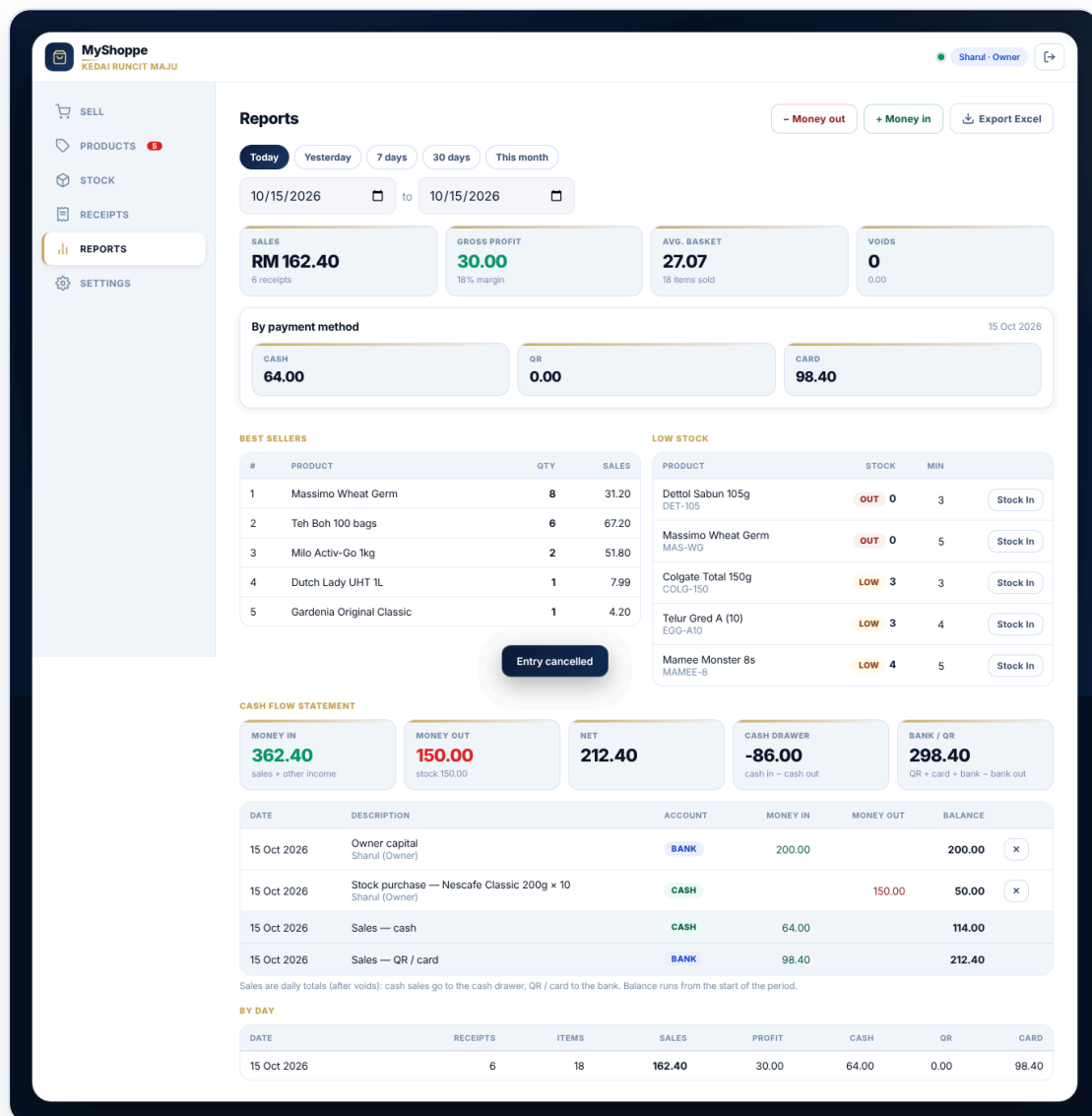
Colgate Total 150g: 3

17 / 28

7 Reports — laporan

Owner dan manager. Laporan dikira daripada jumlah harian, jadi ia pantas walaupun resit beribu-ribu.

1. Pilih tempoh: **Today**, **Yesterday**, **7 days**, **30 days**, **This month**, atau tarikh sendiri (dari – hingga).
2. Kad atas: **Sales** (jualan + bil. resit), **Gross profit** (untung kasar & margin), **Avg. basket**, **VOIDs**.
3. **Daily sales** — carta jualan harian (atau ikut cara bayaran untuk satu hari).
4. **Best sellers** — 10 produk paling laris ikut kuantiti.
5. **Low stock** — produk stok rendah / habis, dengan butang **Stock In**.
6. **By day** — jadual harian: resit, barang, jualan, untung, Cash / QR / Card.
7. **Export Excel** — semua di atas (termasuk aliran tunai) dalam satu fail Excel.



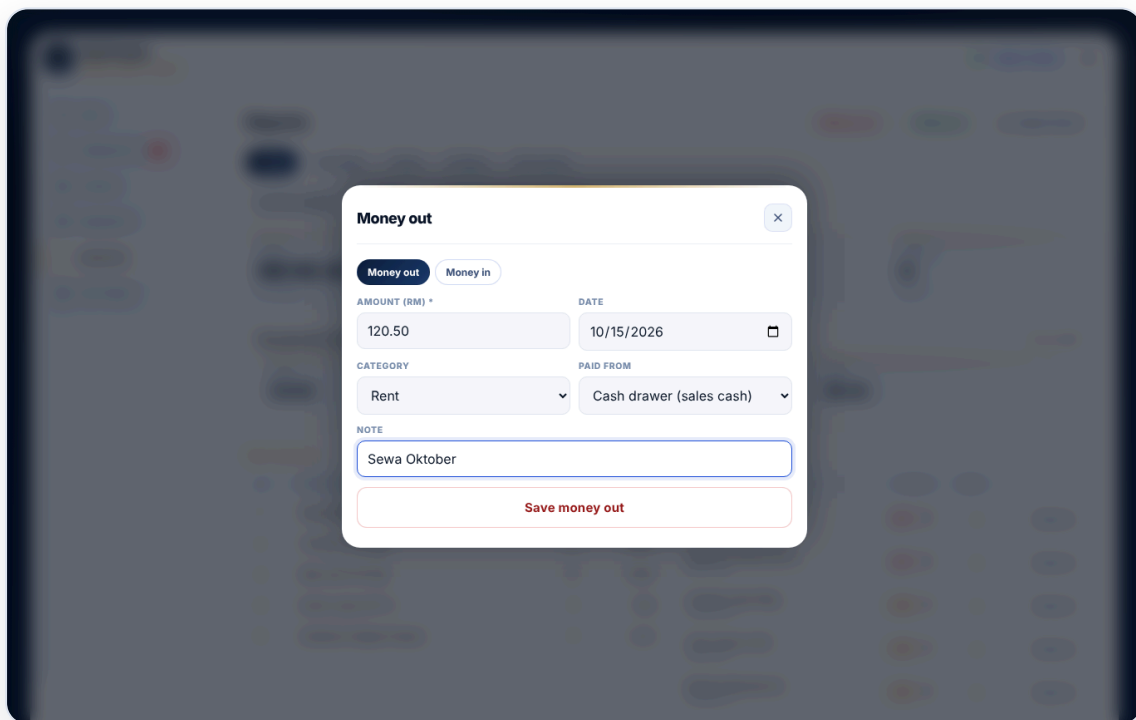
Laporan hari ini.

8 Aliran tunai — duit keluar & masuk

Owner dan manager. Rekod setiap ringgit yang keluar (beli stok, sewa, bil, gaji...) dan duit masuk selain jualan (modal, float). Cashier dan stock keeper tidak boleh melihat atau merekod.

8.1 Rekod duit keluar / masuk

1. **REPORTS** → **- Money out** atau **+ Money in**.
2. Isi **Amount** dan **Date**.
3. Pilih **Category**:
 - Keluar: Stock purchase, Rent, Utilities, Salary / wages, Transport / petrol, Supplies / packaging, Repairs, Owner drawings, Others.
 - Masuk: Owner capital, Cash float, Loan, Other income, Others.
4. **Paid from / Received into**: **Cash drawer** (duit dalam laci) atau **Bank / QR account**.
5. Isi **Note** (supplier, no. invois, tujuan) → **Save**.



Rekod duit keluar (sewa) dari laci tunai.

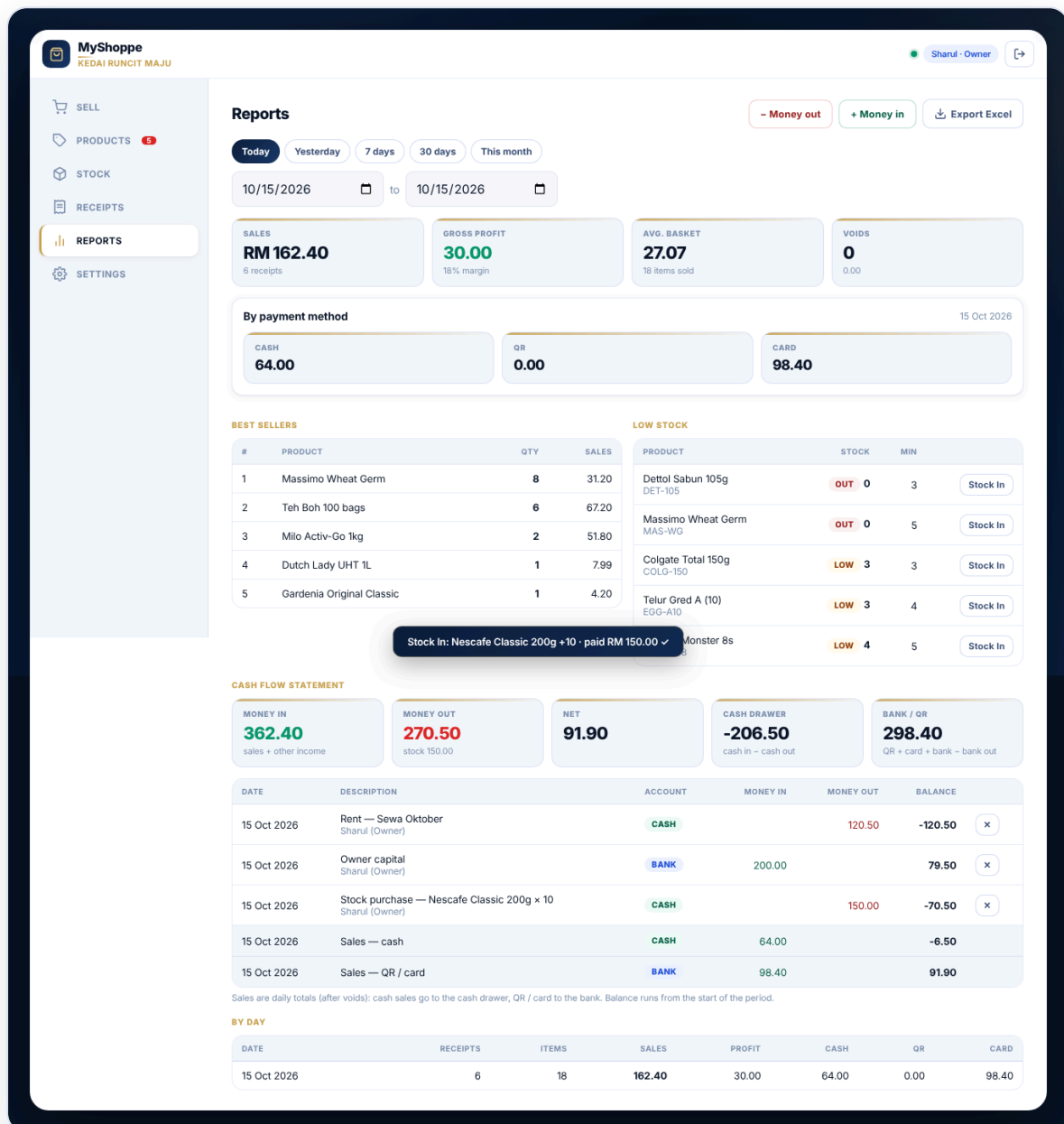
Beli stok guna duit jualan

Paling mudah: buat Stock In dan tandakan "Paid the supplier now" (Bab 6.1) — stok dan duit keluar direkod serentak.

8.2 Cash flow statement

Di **REPORTS**, ikut tempoh yang dipilih:

- **Money in** — jualan + duit masuk lain. **Money out** — semua duit keluar (dengan jumlah beli stok).
- **Net** — masuk tolak keluar.
- **Cash drawer** — jualan tunai + tunai masuk – tunai keluar = **berapa sepatutnya ada dalam laci**.
- **Bank / QR** — jualan QR + kad + bank masuk – bank keluar.
- Jadual ikut tarikh: jualan tunai harian, jualan QR / kad harian, dan setiap duit masuk / keluar, dengan **Balance** (baki berjalan dari awal tempoh).
- Tersalah masuk? Tekan ✕ pada baris itu — rekod dibatalkan (tidak dipadam) dan statement dikira semula.



Cash flow statement di bahagian bawah Reports.

Tutup kedai setiap hari

Pilih **Today**, kira duit dalam laci, dan bandingkan dengan nilai **Cash drawer**.

9 Settings — tetapan

9.1 Kedai & resit (owner)

- **Shop name** — nama di resit.
- **Receipt header** — alamat, no. telefon, no. SSM. **Receipt footer** — contoh "Terima kasih!".
- **Paper width** — 80 mm, 58 mm (printer thermal) atau A4 / PDF.
- **Cash rounding** — bundar ke 5 sen atau tiada.
- **Theme** — Navy atau Maroon. Tekan untuk pratonton, **Save** untuk semua pengguna kedai.
- **Weighed items:** pilih cara jual barang timbang, sama ada **Type the weight or scan the scale label** (dua-dua), **Cashier types the weight**, atau **Scan the scale's barcode label only**. **Scale label holds:** pilih **Weight** jika label mesin timbang menyimpan berat (gram), atau **Price** jika label menyimpan harga (sen). Format label: EAN-13 bermula 20–29, kemudian 5 digit PLU, kemudian 5 digit berat atau harga.
- **Categories without stock count** — tanda kategori yang dijual pada harga tetap tetapi tidak dikira stok, contohnya makanan dimasak (ayam goreng RM5 seketul, nasi RM1 sepinggan). Tekan nama kategori sehingga berwarna, kemudian **Save**.

Kategori tanpa kiraan stok

Produk dalam kategori ini boleh dijual walaupun stok 0, dan stoknya tidak ditolak. Ia tidak dikira dalam nilai stok, amaran stok rendah dan stocktake. Jualan dan untung tetap masuk Reports, jadi isi **Cost** (kos sehidang) supaya untung kasar tepat. Pengguna lain nampak perubahan selepas buka semula (refresh) app.

The screenshot shows the 'MyShoppe' app interface for 'Kedai Runcit Maju'. The left sidebar contains navigation options: SELL, PRODUCTS (455), STOCK, RECEIPTS, REPORTS, and SETTINGS (selected). The main content area is titled 'Settings' and includes a 'SHOP & RECEIPT' section with the following fields:

- SHOP NAME (ON RECEIPT):** Kedai Runcit Maju
- RECEIPT HEADER (ADDRESS, PHONE, SSM NO.):** No. 12, Jalan Maju 3, 43000 Kajang; Tel: 03-8737 1234
- RECEIPT FOOTER:** Terima kasih! Barang yang dibeli tidak boleh ditukar.
- PAPER WIDTH:** 58 mm thermal
- CASH ROUNDING:** Nearest 5 sen
- THEME:** Navy and Maroon (both are selected)

A 'Save' button is located below the theme selection. Below the 'SHOP & RECEIPT' section is the 'DUITNOW QR' section, which includes a placeholder for a QR code and an 'Upload QR image' button. A 'Settings saved' confirmation message is visible at the bottom right.

Tetapan kedai, resit dan tema.

9.2 DuitNow QR (owner)

Upload QR image → pilih gambar / screenshot QR DuitNow dari app bank. QR dipaparkan bila cashier memilih bayaran QR. **Remove** untuk buang.

9.3 Notifikasi stok rendah (ntfy)

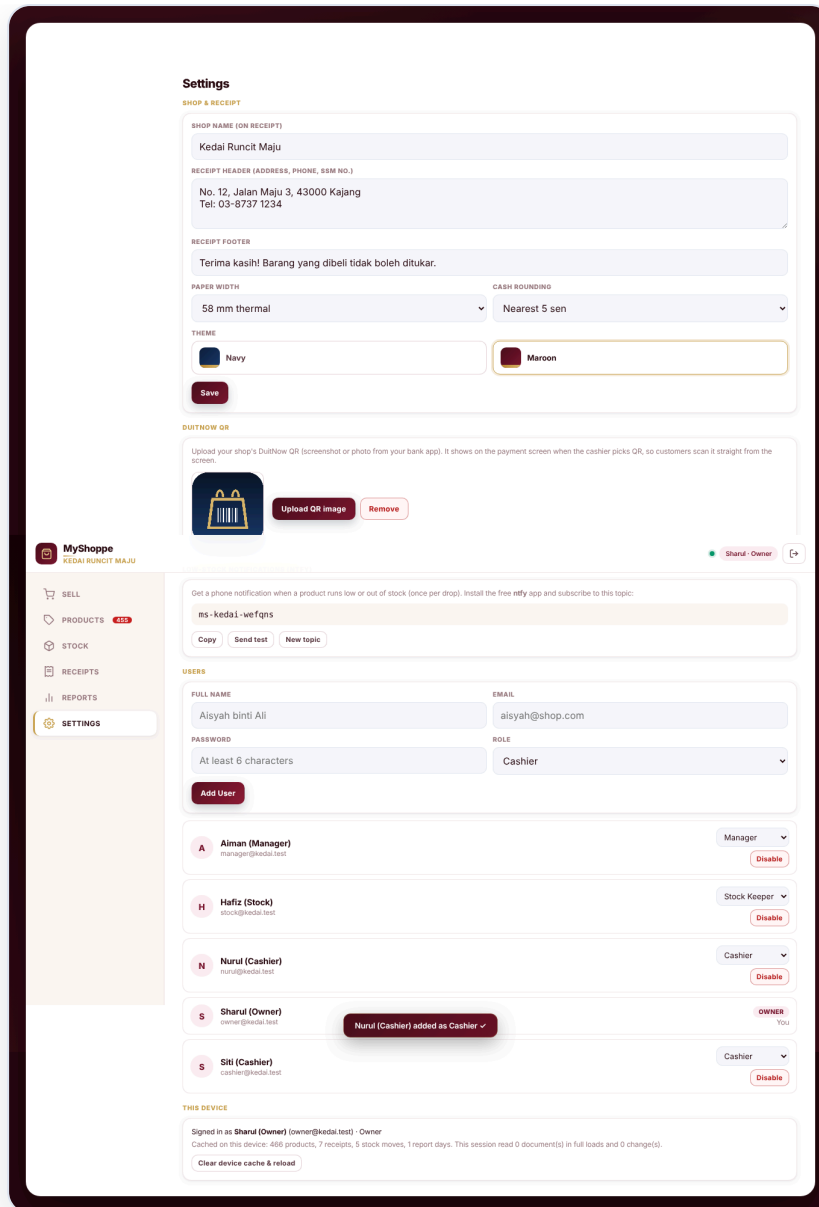
1. Pasang aplikasi percuma **ntfy** di telefon.
2. Salin topic dari **SETTINGS** (butang **Copy**) dan **subscribe** dalam app ntfy.
3. **Send test** untuk cuba. Notifikasi dihantar sekali setiap kali produk jatuh ke stok rendah atau habis.

9.4 Pengguna (owner / manager)

1. **Users** → isi **Full name, Email, Password** (sementara), pilih **Role** → **Add User**.
2. Berikan e-mel dan kata laluan kepada staf. Mereka boleh tukar sendiri melalui "Forgot password?".
3. Tukar peranan dari senarai, atau **Disable** untuk menyekat akses serta-merta (data kekal).

Peraturan

Manager tidak boleh mencipta atau mengubah owner. Tiada sesiapa boleh menukar peranan sendiri.



Settings — notifikasi dan senarai pengguna.

9.5 This device

Menunjukkan berapa data disimpan dalam peranti. **Clear device cache & reload** — gunakan hanya jika data nampak tidak betul; semua data dimuat turun semula.

10 Scanner barcode & printer resit

10.1 Scanner barcode

- Hampir semua scanner USB / Bluetooth boleh digunakan — tiada driver. Pastikan:
 - mod **USB HID / keyboard** (lalai kebanyakan scanner);
 - menghantar **Enter** selepas scan (lalai);
 - susun atur papan kekunci **US English**.
- Ujian: buka Notepad, scan satu barang — nombor penuh muncul dan kursor turun satu baris = OK.
- Bluetooth ke telefon / tablet: pair dalam mod **HID**. Scanner USB ke Android: gunakan adapter OTG.
- Cadangan: scanner **2D** berwayar dengan stand (baca label renyuk, barcode di skrin, dan QR).

Dalam app: di **SELL** scan terus; di **STOCK** scan membuka Stock In untuk produk itu (atau mengira 1 semasa stocktake).

10.2 Kamera telefon

Tekan **Scan / Camera** dan benarkan akses kamera. Jika kamera tidak dapat dibuka, taip barcode di kotak yang disediakan.

10.3 Printer resit

- **Print / PDF** menggunakan dialog cetak telefon / PC. Tetapkan saiz kertas di Settings (80 mm / 58 mm / A4).
- Android + printer thermal Bluetooth: pasang app print service (contoh RawBT atau app pengeluaran printer), kemudian pilih printer itu dalam dialog cetak.
- PC: pasang driver printer resit seperti biasa.
- Tiada printer? Pilih **Save as PDF**, atau hantar resit melalui **WhatsApp**.

11 Konsol platform

Hanya untuk pemilik platform MyShoppe (akaun dalam *platformAdmins*). Buka <https://app.myshoppe.app/platform.html>.

11.1 Senarai kedai

- Kad statistik: jumlah kedai, aktif, **Due in 3 days**, **Overdue**, anggaran **Monthly revenue**, jumlah pengguna.
- Tapis: All / Due soon / Overdue / Trial / Suspended.
- Setiap kedai: Plan, Package, Users, Subscribed, Due date, Amount, dan tanda **Due in N days** / **Overdue**.

The screenshot displays the MyShoppe Platform Console interface. At the top, there's a header with the MyShoppe logo, a user email (owner@myshoppe.test), and buttons for '+ NEW SHOP' and 'SIGN OUT'. Below the header, a row of six summary cards shows: SHOPS (3), ACTIVE (3), DUE IN 3 DAYS (1), OVERDUE (0), MONTHLY REVENUE (RM 82.17), and TOTAL USERS (8). The main section is titled 'SHOPS (TENANTS)' and includes filter tabs: All (3), Due soon (1), Overdue (0), Trial (0), and Suspended (0). Three shop cards are visible: 'Kedai Runcit Maju' (ACTIVE, DUE IN 2 DAYS), 'Butik Contoh' (ACTIVE, NO SUBSCRIPTION), and 'Kedai Baru Enterprise' (ACTIVE, 182 DAYS LEFT). Each card shows details like Plan, Package, Users, Subscribed date, Due Date, and Amount, along with action buttons (RENEW, EDIT, SUSPEND). Below the shop cards is a 'DUE-DATE REMINDERS (NTFY)' section with a text box containing a notification message and a 'SAVE' button. A 'SEND TEST' button is also present. At the bottom, a 'Saved' confirmation message is shown.

Konsol platform.

11.2 Kedai & langganan

- **+ New Shop** — cipta kedai, pilih plan & pakej, dan akaun owner pertama.
- Kedai percubaan menunjukkan **Trial · N days left**, tarikh mula dan tamat. Trial yang tamat ditanda **Trial ended** dan dikunci automatik (job harian juga menukar status ke *suspended* dan menghantar ntfy). **Extend 30 days** memanjangkan trial.
- **Upgrade** (kedai percubaan, termasuk yang sudah tamat; kedai terus dibuka semula) / **Set subscription** — pilih Plan, Max users, **Package** (Monthly / 6 months / Yearly), Amount, tarikh langgan. **Due date** dikira automatik.

- **Renew** — tempoh baru bermula dari due date lama; sejarah disimpan.
- **Edit** — betulkan maklumat langganan semasa.
- **Suspend / Activate** — sekat atau buka akses semua pengguna kedai (data kekal).

The screenshot shows a modal window titled "Subscription - Kedai Runcit Maju". It contains the following fields:

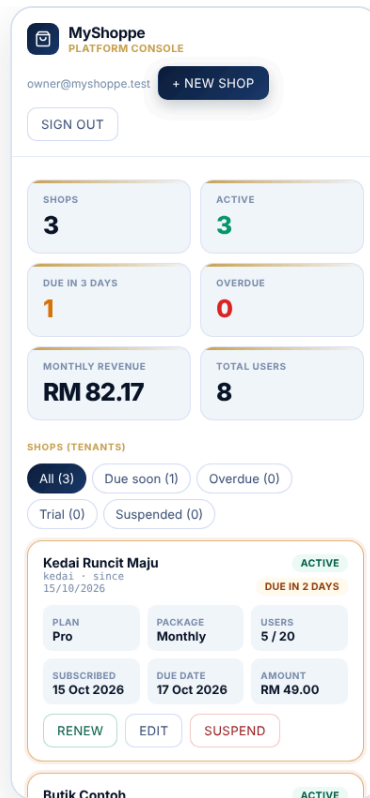
- PLAN**: A dropdown menu with "Pro" selected.
- MAX USERS**: A text input field with "20".
- PACKAGE**: A dropdown menu with "Monthly" selected.
- AMOUNT PAID (RM)**: A text input field with "49".
- SUBSCRIBED / PAID ON**: A date input field with "10/15/2026".
- DUE DATE**: A date input field with "10/17/2026". Below this field is a small note: "Worked out from the package; you can change it."

At the bottom of the modal is a dark blue button labeled "Save Subscription".

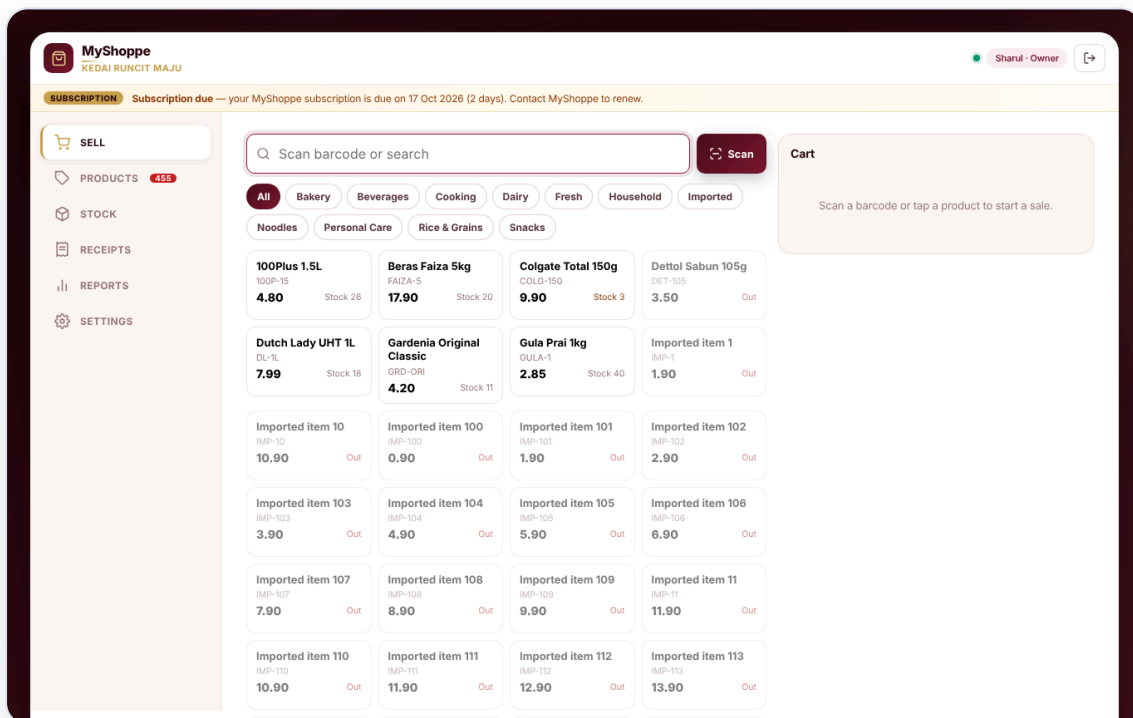
Tetapan langganan.

11.3 Peringatan due date

- Owner / manager kedai melihat banner **Subscription due** dalam app 7 hari sebelum tarikh due.
- Setiap pagi (9:00) notifikasi ntfn dihantar kepada pemilik platform untuk kedai yang due dalam ≤ 3 hari atau sudah overdue. Tetapkan topic di bahagian **Due-date reminders** → **Save** → **Send test**, dan subscribe topic yang sama dalam app ntfn.
- Kedai overdue **tidak** disekat automatik — gunakan **Suspend** jika perlu.



Konsol platform di telefon



Banner "Subscription due" yang dilihat owner kedai.

12 Soalan lazim & masalah biasa

MASALAH	PENYELESAIAN
Versi baru tidak keluar selepas kemas kini	Tutup app / tab sepenuhnya dan buka semula (2 kali jika perlu).
"This account is not linked to any shop"	Akaun belum ditambah ke kedai. Minta owner / manager tambah di Settings → Users.
"Your account has been disabled"	Owner / manager telah menyekat akaun. Hubungi mereka.
"...access is suspended"	Langganan kedai disekat. Owner perlu hubungi MyShoppe.
Titik oren di atas	Tiada internet. Anda masih boleh bekerja; data dihantar bila talian kembali.
Tidak boleh tambah produk ke-11 / pengguna ke-4	Had percubaan percuma. Hubungi MyShoppe untuk naik taraf.
Tersalah jual / pelanggan batal	Owner / manager: Receipts → buka resit → Void sale.
Stok dalam sistem tidak sama dengan rak	Buat Stocktake (Bab 6.3) atau Adjust (Bab 6.2).
Scanner menaip nombor salah	Tetapkan scanner ke papan kekunci US English (barcode tetapan dalam manual scanner).
Notifikasi ntfy tidak sampai	Pastikan topic sama tepat; cuba guna data mobile (sesetengah Wi-Fi menyekat ntfy.sh); matikan VPN / ad-blocker / Private DNS.
Lupa kata laluan	Skrin log masuk → taip e-mel → Forgot password?
Cashier mahu lihat laporan / harga kos	Tidak dibenarkan untuk peranan cashier. Owner boleh tukar peranan kepada manager jika perlu.

Amalan baik

- Setiap pengguna ada akaun sendiri — jangan kongsi kata laluan. Rekod menunjukkan siapa buat apa.
- Tutup kaunter setiap hari: semak **Cash drawer** dalam Reports dengan duit sebenar.
- Buat Stocktake berkala (contoh setiap bulan) dan **Export Excel** produk sebagai backup.
- Gunakan kata laluan yang kuat untuk akaun owner.

Bantuan

Untuk naik taraf pakej, pembaharuan langganan atau masalah teknikal, hubungi pemilik platform MyShoppe.